

СОГЛАСОВАНО
На Педагогическом совете МБОУ
«СОШ № 45 г. Челябинска»
Протокол № 1 от 27.08.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ № 45 г. Челябинска»
_____ С.Б. Хайдуков

Положение
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее Положение) разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации,
Налоговым кодексом Российской Федерации,
Бюджетным кодексом Российской Федерации,
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,
Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ О некоммерческих организациях»,
Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,
Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1 134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области,
Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска» (далее МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска»).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

создания дополнительных условий для развития МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска», в том числе укрепление материально-технической, информационной базы, повышение качества образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, проведение культурно-массовых мероприятий, осуществление образовательного процесса, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, приобретение предметов хозяйственного пользования, приобретение объектов основных средств, необходимых для образовательного процесса, создание безопасных условий для участников образовательного процесса,

правовой защиты участников образовательного процесса в МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» и оказания практической помощи директору, осуществляющему привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» является бюджет города Челябинска и Челябинской области. Источники финансирования МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска», предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета города Челябинска и Челябинской области.

1.4. Дополнительная поддержка МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» оказывается в следующих формах:

добровольные пожертвования;
целевые взносы на ведение уставной деятельности;
безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители учащихся.

Совет МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» - коллегиальный орган, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения. Совет МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска», деятельность которого, в том числе, направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска». Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая денежные средства, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска», принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» относится к компетенции МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» в безналичной форме расчетов. Сумму добровольного пожертвования Жертвователю может выплатить единовременно или частями. Сумму и срок оплаты добровольного пожертвования Жертвователю определяет самостоятельно (Приложение).

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, организацию питания в школе, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Советом МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» с указанием цели их привлечения. Директор МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. Целевые взносы могут осуществляться исключительно на добровольной основе.

3.7. При внесении целевых взносов на основании решения Совета МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» о целевых взносах жертвователя (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» на определенные цели (целевые взносы), только в случаях, когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей, а также, если договор содержит обещание дарения в будущем.

3.8. МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия Совета МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

3.9. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.10. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:
указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества:

передать полномочия родительскому комитету по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества.

3.11. По результатам заседаний Совета МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» формируется решение о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде основных средств, материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца и подписываются директором учреждения и жертвователем (Приложение).

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее - оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) директором МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» и жертвователем акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) (Приложение).

5. Полномочия Совета МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Совета МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» относится:

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;

определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;

определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;

осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

5.2. В соответствии с Уставом учреждения Совет МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска», принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
 - 3.1. услуг связи;
 - 3.2. транспортных услуг;
 - 3.3. услуг по содержанию имущества;
 - 3.4. курсов повышения квалификации;
 - 3.5. прочих работ и услуг;
 - 3.6. прочих расходов.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» ведет через бухгалтерию отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции

оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого другого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

6.3. Учет в МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» ведется в бухгалтерии с предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений.

6.4. В платежном документе в графе «20473021 18Н906 Целевой взнос на ведение уставной деятельности УМНО/// 9060000000000000 180».

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» предоставляет по личному запросу.

7.2. МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается Советом МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска», о чем составляется соответствующий протокол заседания Совета МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

8. Ответственность

8.1. Директор МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

Приложение

Директору МБОУ
«СОШ № 45 г. Челябинска»
Хайдукову Сергею Борисовичу
от _____

(фамилия, имя, отчество жертвователя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О жертвователя)

_____»,
по собственному желанию передаю МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» в качестве пожертвования

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п. если вещь не одна - перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

ДОГОВОР ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Челябинск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска» (в дальнейшем - Одаряемый) на основании лицензии № 12416, выданной Министерством образования и науки Челябинской области бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 2328, выданном Министерством образования и науки Челябинской области на срок до 31.03.2027г., в лице директора Хайдукова Сергея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

в дальнейшем именуемый «Жертвователем», добровольно желающий своими средствами способствовать укреплению материально-технической, информационной базы, повышению качества образования, повышению профессионального мастерства преподавателей, учителей, проведению культурно-массовых мероприятий, функционированию и развитию Учреждения, осуществлению образовательного процесса, обустройству интерьера, проведению ремонтных работ, приобретению предметов хозяйственного пользования, приобретению объектов основных средств, необходимых для образовательного процесса, созданию безопасных условий для участников образовательного процесса, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 По настоящему договору Жертвователь в качестве добровольного пожертвования перечисляет собственные денежные средства в размере _____ (_____) рублей, на расчетный счет МБОУ "СОШ № 45 г. Челябинска", а МБОУ "СОШ № 45 г. Челябинска" принимает пожертвования и использует на цели, указанные в пп.3.1. п.3 данного Договора.

2. Порядок предоставления пожертвования

2.1. Сумму добровольного пожертвования Жертвователь может выплатить единовременно или частями. Сумму и срок оплаты добровольного пожертвования Жертвователь определяет самостоятельно.

2.2. Жертвователь и Одаряемый подтверждают, что Пожертвование, являющееся предметом настоящего Договора, является добровольным волеизъявлением Жертвователя и не обязывает стороны на выполнение каких-либо встречных обязательств или совершение действий.

2.3. Жертвователь вносит денежные средства на расчетный счет Комитет финансов г. Челябинска (МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» л/сч 20473021 18П) по следующим реквизитам: Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК Г. ЧЕЛЯБИНСК, г. Челябинск, р/с 40701810400003000001, БИК 047501001, на основании образца заполнения платежного поручения (Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора).

2.4. Денежные средства считаются переданными МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинск» с момента их зачисления на счет получателя платежа.

3. Права и обязанности сторон

3.1 МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» принимает пожертвование, обязуется использовать полученные по настоящему договору денежные средства на осуществление уставной деятельности, на укрепление материально-технической, информационной базы, повышение качества образования, повышение профессионального мастерства преподавателей, учителей, на проведение культурно-массовых мероприятий, функционирование и развитие Учреждения, осуществление образовательного процесса, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ,

приобретение предметов хозяйственного пользования, приобретение объектов основных средств, необходимых для образовательного процесса, создание безопасных условий для участников образовательного процесса.

3.2 МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» обязано вести обособленный учет всех операций по использованию добровольных пожертвований.

3.3 3. Жертвователь обязуется переводить добровольные пожертвования па лицевой счет МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

3.4 Жертвователь имеет право получить информацию об использовании пожертвований на школьных родительских собраниях, на сайте учреждения МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска».

3.5 МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» не несет перед Жертвователем иных обязательств, кроме обязательств, указанных в настоящем Договоре.

3.6 МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» вправе в любое время до передачи пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

3.7 Жертвователь имеет право знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающее целевое использование Пожертвования.

3.8 В случае ликвидации Учреждения пожертвование направляется на цели, определенные Уставом учреждения, на общих основаниях.

3.9 Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в пн.1.1 п.1 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3.10 Соблюдать конфиденциальность в отношении всей информации, ставшей известной Жертвователю и Одаряемого в связи с исполнением обязательств по договору.

4. Прочие условия

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в результате исполнения настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, споры и разногласия могут решаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебных инстанциях по месту нахождения Одаряемого.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до момента выполнения ими своих обязательств по настоящему договору.

4.3. Настоящий договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса, реквизиты, подписи Сторон:

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:

ФИО _____

Адрес: _____

Данные паспорта: серия _____

№ _____

Кем и когда выдан паспорт _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОДАРЯЕМЫЙ:

МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска»

454112 г. Челябинск ул. Красного Урала, 16

ИНН 7448026565 КПП 744801001 в

ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК

Г ЧЕЛЯБИНСК

р/с 40701 810400003000001

л/с 20473021 1811

БИК 047501001

Тел .8(35 1)7423472

Директор МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска»

С. Б. Хайдуков

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Договор добровольного пожертвования

г. Челябинск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска» (в дальнейшем - Одаряемый) на основании лицензии № 12416. выданной Министерством образования и науки Челябинской области бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 2328. выданном Министерством образования и науки Челябинской области на срок до 31.03.2027г.. в лице директора Хайдукова Сергея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и и гр. _____

в дальнейшем именуемый «Жертвователем», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор добровольного пожертвования (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователем в целях содействия Одаряемому в достижении целей и задач, предусмотренных Уставом, оказывает добровольное пожертвование в форме бескорыстной передачи Одаряемому предмет жертвования (имущество или право).

1.2. Добровольное пожертвование передается в собственность Одаряемому для осуществления следующих целей: на осуществление уставной деятельности, на укрепление материально-технической, информационной базы, повышение качества образования, повышение профессионального мастерства преподавателей, учителей, на проведение культурно-массовых мероприятий, функционирование и развитие Учреждения, осуществление образовательного процесса, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, приобретение предметов хозяйственного пользования, приобретение объектов основных средств, необходимых для образовательного процесса, создание безопасных условий для участников образовательного процесса.

1.3. Указанные в п. 1.2. п.1 цели использования добровольного пожертвования соответствуют целям деятельности и не противоречат нормам законодательства.

1.4. Одаряемый обязуется принять добровольное пожертвование и использовать его строго по целевому назначению в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. Порядок предоставления и использования пожертвования

2.1. Жертвователем не устанавливаются сроки использования добровольного пожертвования Одаряемого.

2.2. Жертвователем передается предмет жертвования (имущество или право) в сумме, определенной п. 1.1 п. 1 настоящего Договора.

2.3. Предмет жертвования (имущество или право), передаваемые по настоящему Договору, определенное согласно п.1.1, п.1 настоящего Договора, должны использоваться в соответствии с целями указанными в настоящем договоре.

2.4. Жертвователем передается по акту приема-передачи предмет жертвования (имущество или право) Приложение №1.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Одаряемый обязан вести учет пожертвованного имущества.

3.2. Одаряемый обязуется использовать по целевому назначению добровольное пожертвование, полученное по настоящему Договору.

3.3. Жертвователем вправе проверить целевое использование предмет жертвования (имущество или право) переданного Одаряемому по настоящему Договору.

3.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

4. Дополнительные условия

4.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами разрешаются путем ведения переговоров между Сторонами.

4.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, споры и разногласия могут решаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебных инстанциях по месту нахождения Одаряемого.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, и вступает в силу со дня его подписания.

5. Подписи и реквизиты сторон

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:

ФИО _____

Адрес: _____

Данные паспорта: серия _____

№ _____

Кем и когда выдан паспорт _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОДАРЕМЫЙ:

МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска»

454112 г. Челябинск ул. Красного Урала, 16

ИНН 7448026565 КПП 744801001 в

ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК

Г ЧЕЛЯБИНСК

р/с 40701 810400003000001

л/с 20473021 1811

БИК 047501001

Тел .8(35 1)7423472

Директор МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска»

_____ С. Б. Хайдуков

**АКТ
приема-передачи**

_____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска», в лице директора Хайдукова С.Б., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с пп.2.4. п.2 Договора между Жертвователем и Одаряемым № _____ от « ___ » _____ 20__ года Жертвователь передает, а Одаряемый принимает следующего ассортимента и количества:

№ п/п	Наименование	Кол-во	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
1				
Итого:				

Стоимость передаваемого имущество в соответствии с условиями Договора составляет _____ руб. (_____ рублей _____ копеек).

2. Принятый Одаряемым имущество обладает качеством и ассортиментом, соответствующим требованиям Договора.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора между Сторонами.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Жертвователь

Одаряемый

Директор _____ С.Б. Хайдуков

М.П.

Договор
на возмездное выполнение работ (оказание услуг)

г. Челябинск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска» (в дальнейшем - Одаряемый) на основании лицензии № 12416. выданной Министерством образования и науки Челябинской области бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 2328. выданном Министерством образования и науки Челябинской области на срок до 31.03.2027г., в лице директора Хайдукова Сергея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и и гр. _____

в дальнейшем именуемый «Благотворитель», действующий на основании паспорта серии _____ № _____, выдан _____ с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор добровольного пожертвования (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель обязуется в интересах Благополучателя на безвозмездной и добровольной основе выполнить следующей работы (оказать услуги):

1.2. Благотворитель выполняет данное ему поручение самостоятельно, согласовывая сроки проведения работ с Благополучателем.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Благотворитель обязан:

Выполнить работу (оказать услуги), указанных в пункте 1.1. настоящего договора, лично, качественно, без привлечения третьих лиц;

исполнять поручение в срок с момента заключения настоящего Договора «___» _____ 20__ г. и по «___» _____ 20__ г. включительно;

при завершении работы до окончания срока договора, работа считается выполненной после сдачи работы по акту приемки выполненных работ. Дата утверждения акта приемки выполненных работ является окончанием срока действия договора. Акт приемки выполненных работ составляется в 2-х экземплярах, по одному экземпляру каждой из сторон договора. В случае невозвращения Благотворителем в течении 10 дней Благополучателю подписанного акта приемки выполненных работ данный документ считается подписанным обеими сторонами;

не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от Благополучателя в ходе исполнения обязательств по Договору.

2.2. Благополучатель обязуется:

принять работу по акту приемки выполненных работ.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Разрешение споров

4.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по настоящему договору, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Стороны руководствуются в своей деятельности настоящим договором, уставом и Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор выступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими вытекающих из него обязательств.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон:

Благополучатель:

МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска»

Почтовый адрес:

454112 г. Челябинск ул. Красного Урала, 16

Банковские реквизиты

р/с 40701 810400003000001 в ГРКЦ ГУ

Банка России по Челябинской области

г. Челябинска БИК банка 047501001

Тел.8 (351) 7423472,

Бухгалтерия 8 (351) 7411885.

Эл.почта: 74mou45@mail.ru

Директор

_____ С.Б. Хайдуков

Благотворитель:

ФИО _____

Адрес: _____

Данные паспорта: серия _____

№ _____

Кем и когда выдан паспорт _____

_____ (подпись)

АКТ
приемки выполненных работ

г. Челябинск

«___» _____ 20__ г.

Составлен в том, что на основании договора на выполнение работ от «___» _____ 20__ г., заключенного между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска,» именуемое в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора Хайдукова Сергея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и граждан _____, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании паспорта серии _____ № _____, выдан _____ с другой стороны, заключили настоящий акт приемки выполненных работ.

Благотворителем услуги оказаны и выполнены надлежащим образом, в _____ предусмотренные договором сроки.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

«Благотворитель»
работу сдал

(подпись) / _____

«Благополучатель»
работу принял

(подпись) / С.Б. Хайдуков