

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 45 г. Челябинска»  
(МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска»)**

**ПРИКАЗ**

**10 апреля 2024 г.**

**№ 207**

Об участии в «Вахте Памяти»

В соответствии с Календарем образовательных событий для обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций города Челябинска 2023/2024 учебный год (Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от № 2032-у от 05.09.2023), на основании Приказа Комитета по делам образования г. Челябинска 02.04.2024 N 972-у «О проведении Вахты Памяти», муниципальной составляющей региональных проектов «Успех каждого ребенка» и «Социальная активность», в соответствии с реализацией Программы воспитания МБОУ «СОШ №45 г. Челябинска» на 2021-2025гг., в рамках празднования 79-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг., с целью приобщение детей и молодежи к изучению истории Российского государства, подвига народа в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг., воспитание патриотизма и гражданственности у детей и молодежи, сохранение и совершенствование традиционных форм и методов работы по патриотическому и гражданственному воспитанию детей и молодежи, актуализация знаний у обучающихся о земляках - защитниках Отечества, проявивших мужество и отвагу, внесших значительный вклад в Победу в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг. п р и к а з ы в а ю:

1. Принять участие с 10 апреля по 19 мая 2024г. в городской акции «Вахта Памяти» (далее мероприятие).

2. Заместителю директора по воспитательной работе С.С. Лебедевой:

2.1. обеспечить общую координацию;

2.2. провести инструктивное совещание с педагогическим коллективом по участию в мероприятиях 12.04.2024 в 8.00 в 27 кабинете;

2.3. создать условия для участия обучающихся, сотрудников, членов их семей в мероприятиях «Вахты Памяти» в соответствии с Программой мероприятий;

2.4. разместить до 25.04.2024г. информацию и положение акции для родителей и обучающихся на АИС СГО, на странице ВК и сайте образовательной организации;

2.5. принять участие в онлайн совещании на платформе ВК Мессенджера по вопросам организации городской акции «Вахта Памяти»;

2.6. принять участие в заседании Круглого стола по итогам мероприятия 29.05.2024г в 15.00 на базе МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска»;

2.7. оценить воспитательный эффект участия в мероприятиях до 13.05.2024г.

3. Назначить руководителем команды педагога дополнительного образования М.И. Головкина, возложив на него ответственность за:

3.1. подачу заявки до 10.04.2024г,

3.2. представление в Оргкомитет скан-копии документов путем загрузки в регистрационную форму: <https://clck.ru/39nMm4> копию приказа об участии в Вахте Памяти; список команды Почетного караула (приложение 1); согласия на обработку персональных данных несовершеннолетних; согласий, на обработку персональных данных участников мероприятия;

3.3. подготовку команды к участию в мероприятии;

3.4. принятия личное участие и в сопровождении обучающихся в мероприятиях в соответствии с планом (Приложение 2);

3.5. принятия участие в несении почетного караула 06.05.2024.

3.6. зарегистрироваться в социальной сети «ВКонтакте» по ссылке: <https://vk.com/event203512637> с целью оперативного информационного сопровождения мероприятий Вахты Памяти используется сообщество мероприятия «Вахта Памяти»;

3.7. Принять участие 7 мая 2024 года с 10-00 до 16-00 часов обучающимся в несении Почетного караула Вахты Памяти у Вечного огня на Аллее Славы в сквере Добровольцев

3.8. предоставление отчетной информации о посещенных музеях и проведенных встречах в виде интерактивной папки (лэпбука) «Путеводитель «Вахты Памяти» и представляется на защиту и оценку 15 мая с 15.00 на базе МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска»;

3.9. жизнь и здоровье детей во время мероприятия;

3.10. за проведение инструктажа по правилам поведения во время участия в мероприятии;

3.11. обеспечить безопасную доставку обучающихся к месту проведения мероприятия и обратно;

3.12. принятие участия в заседании Круглого стола по итогам мероприятия 29.05.2024г в 15.00 на базе МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска»;

4. Советникам директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями В.В. Гаврилову, О.П. Кайсаровой организовать:

4.1. проведение «Уроков мужества» для обучающихся;

4.2. сбор гуманитарной помощи для участников СВО до 15 апреля 2024г.;

4.3. публикации на странице образовательной организации в социальной сети «ВКонтакте» новостных сообщений об участии в мероприятии и их популярность (публикации должны содержать навигационный хэштэг: #вахтапамятичелябинск2024);

4.4. личное участие в Марафоне Победы 09.05.2024г.

4.5. информационное сопровождение мероприятий.

5. Классным руководителям О.В. Жарковой, В.В. Гаврилову принять личное участие и возложить на них ответственность за:

5.1. привлечение обучающихся к мероприятию;

5.2. сбор согласий с обучающихся об участии в мероприятии;

5.3. принятия участие в репетициях, торжественном открытии 05.05.2024 в 11.00 и закрытии мероприятия 19.05.2024 в 10.00;

5.4. принятия участие в несении почетного караула 06.05.2024

5.5. жизнь и здоровье детей во время мероприятия;

5.6. за проведение инструктажа по правилам поведения во время участия в мероприятии.

5.7. обеспечить безопасную доставку обучающихся к месту проведения мероприятия и обратно.

6. Учителю истории В.А. Александрову подготовить команду к участию в викторинах «Герои Челябинцы - фронтовики и труженики тыла в годы Великой Отечественной войны», по истории и традиции «Вахты Памяти», игре по Блокаде Ленинграда.

7. Учителю ИЗО К.В. Холмогорцевой, педагогу дополнительного образования О.В. Пономарёвой подготовить команду для участия в конкурсе «Боевых листов» и интерактивной папки (лэпбука) «Путеводитель «Вахты Памяти».

8. Педагогу организатору А.Н. Черникову организовать видеосъемку подготовки, участия в открытии и закрытии мероприятия, несении почетного караула, смонтировать и разместить фильм «Вахта Памяти» до 13 мая 2024 года.

9. Педагогу организатору В.П. Черниковой организовать конкурс творческих работ «Один день из жизни...» до 25 апреля 2024 года

10. Руководителю методического объединения Е.В. Купавых организовать и провести предметную неделю общественных дисциплин с 6 по 10 мая 2024г.

11. Педагогу дополнительного образования, руководителю музея «Союз и память поколений» организовать в апреле-мае 2024г. экскурсии в музеи

12. Классным руководителям 1-9 кадетских классов организовать посещение Музеев образовательных организаций г. Челябинска, социальных партнеров, имеющих экспозиции трудовой и боевой славы, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны 1941 — 1945 гг. в период с 11 апреля по 6 мая 2024г. и предоставлением информации с фотоотчетом о помещении музея или организованной встрече.

13. Учителю информатики Н.П. Жадько разместить информацию о мероприятии на сайте образовательной организации.

14. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе С.С. Лебедеву.

Директор МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска»

С.Б. Хайдуков

