

4. Организация получения образования иностранными гражданами и лицами без гражданства.

4.1 Иностранцы граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

4.2 Иностранцы граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих **в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования на общедоступной и бесплатной основе.**

1) Иностранцы граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам:

* предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации,

* при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Порядок проведения такого тестирования устанавливается *федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.*

2) Методическое обеспечение проведения вышеуказанного тестирования, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, *осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.*

3) Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

4.3 В приеме иностранных граждан в МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест (пункт 4 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), а также по причине отсутствия:

* документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации;

* успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

(пункт 2.1 статьи 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ).

4.4 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства,

заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах **4.5** и **4.6** Порядка, **подает (подают)** одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.4.1. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- * фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- * дата рождения ребенка или поступающего;
- * адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- * фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- * адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- * адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- * о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- * о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- * согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- * согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- * язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- * родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- * государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- * факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

*согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

*согласие для прохождения тестирования (для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося **иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства**).

Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «СОШ №45 г.Челябинска» на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

4.5 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства (за исключением лиц, указанных в п. 4.6 Порядка) предъявляет (предъявляют):

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а именно:**

болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ); вирусные лихорадки, передаваемые членистоногими и вирусные геморрагические лихорадки; гельминтозы; гепатит В, гепатит С; дифтерия; инфекции, передающиеся преимущественно половым путем; лепра; малярия; педикулез, акариаз и другие инфекации; сап и мелиоидоз; сибирская язва; туберкулез; холера; чума; короновирусная инфекция (2019-nCoV).

(вышеуказанный перечень утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 715 в соответствии с пунктом 2 статьи 43 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»)

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют **на русском языке** или вместе с заверенным в установленном порядке переводом **на русский язык**.

4.6 **Родитель (родители)** (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющихся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств

международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членами семей указанных лиц:

1) главами дипломатических представительств и главами консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, членами дипломатического персонала, консульскими должностными лицами, а также членами административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации;

2) владельцами дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве) и въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств;

3) сотрудниками и членами административно-технического персонала аппаратов военного атташата, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств;

4) членами семей указанных лиц, указанных в подпунктах 1- 3 пункта **4.6 Порядка**

предъявляет (предъявляют) следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

4.7 После представления документов, предусмотренных пунктами **4.5** и **4.6 Порядка**, **в течение 5 рабочих дней** общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

1) В случае представления **неполного комплекта** документов, предусмотренных **4.5** и **4.6 Порядка**, МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» **возвращает заявление** без его рассмотрения.

2) В случае представления **полного комплекта** документов, предусмотренных пунктами **4.5** и **4.6 Порядка**, МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» **в течение 25 рабочих дней** осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.

При проведении указанной проверки МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

4.8 В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных **4.5** и **4.6 Порядка**, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, **направляется** МБОУ «СОШ №45 г.Челябинска» в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) **для прохождения тестирования на знание русского языка**, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - **тестирование**).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

4.9 Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

4.10 Родитель (*родители*) (законный (*законные*) представитель (*представители*) ребенка или поступающий, являющиеся гражданами **Республики Беларусь**, вместе с **заявлением о приеме** на обучение представляют следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства).

Гражданам Республики Беларусь обеспечены доступность и равные права в получении среднего образования.

(статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25.12.1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от

01.05.1999 г. № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан» (вступил в силу для Российской Федерации 22.07.1999 г.).

4.11 При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ **не допускается** требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами **4.5** и **4.6 Порядка**, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.12 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.13 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.14 При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.15 МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.16 Руководитель МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» издает распорядительный акт о приеме на обучение **ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства**, в течение **5 рабочих дней** после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случаев, предусмотренных пунктами **3.5; 3.9 Порядка**.

4.17. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (для иностранных граждан и лиц без гражданства)

Директору МБОУ СОШ № 45 г. Челябинска С.Б. Хайдукову

Мама (законный предст-ль): _____
(указать полностью Ф.И.О (при наличии))

_____ (адрес места жительства (и (или) место пребывания))
Адрес эл.почты, телефон: _____

Папа (законный предст-ль): _____
(указать полностью Ф.И.О (при наличии))

_____ (адрес места жительства (и (или) пребывания))
Адрес эл.почты, телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

дата рождения ребёнка _____ проживающего по адресу _____

в МБОУ «СОШ № 45 г. Челябинска» в _____ класс

язык образования _____ родной язык _____

из числа языков народов РФ, в том числе русского как родного языка

наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

потребность в обучении по адаптированной программе и (или) создании спец.условий (для ребёнка с ОВЗ или инвалида)

Даю согласие для прохождения тестирования на знание русского языка достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования «__» _____ 20__ г. _____ / _____

подпись (Фамилия И.О.)

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационным номером лицензии, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Ознакомлен(а) _____ (подпись)

Выражаю согласие на обучение ребенка по адаптированной программе (в случае необходимости)

Ознакомлен(а) _____ (подпись)

Выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу 3-м лицам) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МБОУ «СОШ №45 г.Челябинска»).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись (Фамилия И.О.)

Согласен(а) на использование фото и видео материалов с изображением ребенка.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись (Фамилия И.О.)

К заявлению прилагаю **копии** следующих документов:

1. Документ, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего _____
2. Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка) _____
3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания, или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (с закрепленной территории) _____
4. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости) _____
5. Коллегиальное заключение ПМПК (при необходимости) _____
6. Документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема (при необходимости) _____
7. Свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае преимущественного приема) _____
8. Документ, подтверждающий законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации) _____
9. Документ, подтверждающий прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка или поступающего _____
10. Документ, подтверждающий изучение русского языка в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии) _____
11. Документ, подтверждающий присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка или поступающего (при наличии) _____
12. Медицинское заключение об отсутствии у ребенка ребенка или поступающего инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих _____
13. Документ, подтверждающий осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии) _____
14. Иные документы (на усмотрение родителей) _____

время «__» ч. «__» мин.; «__» _____ 20__ г. _____ /
подпись (Фамилия И.О.)

Регистрационный № данного заявления _____ «__» _____ 20__ г.